

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE COMUNALE PER IL PAESAGGIO

(Dlgs 42/2004 art. 146 comma 6; LR 12/2005 artt. 80 e 81)

Visto l'art. 148 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio;

Visti gli artt. l'art. 80 e 81 della Legge Regionale 11 marzo 2005 n. 12 Legge per il Governo del Territorio;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 22 febbraio 2021 n. XI/4348 Approvazione dei criteri per la nomina dei componenti delle commissioni per il paesaggio e per la verifica della sussistenza dei requisiti di organizzazione e di competenza tecnico-scientifica per l'esercizio delle funzioni paesaggistiche (art. 146 comma 6 del D.lgs. n. 42/2004) e la sostituzione delle DGR VIII/7977 del 6 agosto 2008, DGR VIII/8139 del 1 ottobre 2008 e DGR VIII/8952 del 11 febbraio 2009;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29.07.2023 avente ad oggetto "Approvazione Regolamento per l'istituzione e la disciplina della commissione per il paesaggio ai sensi dell'art. 81 comma 1 della L.R. 12/2005 e s.m.i.";

Visto il Decreto Presidente Repubblica n. 380 del 06 giugno 2001 e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

SI RENDE NOTO

Che dal 01 settembre 2023 al 30 settembre 2023 alle ore 12:00 sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la nomina dei tre componenti della Commissione Comunale per il Paesaggio;

Soggetti ammessi alla presentazione della candidatura: sono ammesse tutte le figure professionali indicate nell'Allegato A alla D.G.R. n. XI/4348 del 22 febbraio 2021 ovvero coloro che sono in possesso di diploma universitario o laurea o diploma di scuola media superiore in una materia attinente l'uso, la pianificazione e la gestione del territorio e del paesaggio, la progettazione edilizia ed urbanistica, la tutela dei beni architettonici e culturali, le scienze geologiche, naturali, forestali geografiche ed ambientali e devono, altresì, aver maturato una qualificata esperienza, almeno triennale se laureati ed almeno quinquennale se diplomati, nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente in una delle materie sopra indicate e con riferimento alla tipologia delle funzioni paesaggistiche attribuite all'Ente locale al quale si presenta la candidatura. In particolare, il Presidente della Commissione deve essere in possesso di laurea e abilitazione all'esercizio della professione ed aver maturato una qualificata esperienza nell'ambito della progettazione architettonica e nella tutela e valorizzazione dei beni paesaggistici. Il possesso del titolo di studio e dell'esperienza richiesta, nonché gli ulteriori titoli professionali (partecipazione a corsi di formazione, master, iscrizione in albi professionali o regionali, partecipazioni alle Commissioni per il Paesaggio) attinenti alla tutela e valorizzazione del paesaggio dovranno risultare dal curriculum individuale allegato alla candidatura.

Casi di incompatibilità: la carica di componente della Commissione è incompatibile con:

- la carica di Consigliere Comunale o membro della Giunta Comunale;
- un rapporto di dipendenza, continuativa o temporanea, con il Comune o Enti, Aziende o Società da esso dipendenti;
- interessi connessi a ricorsi contro l'Amministrazione;
- processi di natura amministrativa in corso con il Comune.

Durata in carica: la Commissione rimane in carica fino al 31 dicembre dell'anno di scadenza del mandato amministrativo e comunque sino alla nomina della nuova Commissione.

Compensi: ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004, la partecipazione alla Commissione per il Paesaggio è gratuita.

Condizioni: Accettando la nomina a componente o Presidente/VicePresidente della Commissione Comunale per il Paesaggio, ciascun componente si impegna a non svolgere incarichi professionali di progettazione edilizia presso il Comune di Busnago e a partecipare alle sedute della commissione a titolo gratuito.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire, a mezzo posta elettronica certificata protocollo.busnago@cert.saga.it entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 30 settembre 2023.

Alla domanda dovranno essere allegati

- domanda secondo lo schema allegato (Allegato A);
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo – professionale;

MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

Valutazione delle candidature

Sono selezionati i candidati i cui curriculum rispettino i requisiti indicati nel Regolamento della Commissione per il Paesaggio del Comune di Busnago (allegato B) e, in particolare, il possesso del titolo di studio e dell'esperienza richiesta, nonché gli ulteriori titoli attinenti alla tutela e valorizzazione del paesaggio.

Sono oggetto di valutazione anche i titoli professionali ovvero l'esperienza nella progettazione architettonica e/o urbanistica di progetti complessi di cui la componente paesistica sia aspetto preminente.

In particolare verranno tenute in alta considerazione le esperienze maturate in concorsi di architettura anche di livello internazionale.

Tutti i requisiti sopra delineati devono risultare da curriculum individuale allegato alla candidatura, opportunamente dettagliato e sottoscritto.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno elaborati per lo svolgimento del procedimento di selezione, ai sensi e per gli effetti di quanto dispongono il Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e il Codice della Privacy.

Nomina della Commissione

La redazione della graduatoria avverrà da parte della commissione appositamente istituita con Determinazione del Responsabile del Settore edilizia Privata e Urbanistica, l'identità dei cui componenti sarà resa nota solo a seguito dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'ente e ai soggetti prescelti verrà data comunicazione scritta a mezzo PEC.

INFORMAZIONI GENERALI

- Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Edilizia Privata Urbanistica SUAP e Commercio del Comune di Busnago – Dott.ssa Elda Mariotti;
- Ogni ulteriore informazione potrà essere chiesta telefonicamente o via mail al Responsabile del Procedimento ai seguenti recapiti: Tel. 039.6825033 Mail sue@comune.busnago.mb.it;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza dell'Avviso Pubblico o di riaprire il termine stesso, di modificare o integrare l'Avviso Pubblico di selezione nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, la selezione stessa;
- la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme regolamentari del Comune di Busnago e del presente Avviso;
- l'Avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito web dell'ente per quindici giorni consecutivi;
- copia del presente Avviso verrà trasmesso agli ordini professionali degli architetti pianificatori paesaggisti e conservatori, degli ingegneri, dei geologi, degli agronomi, dei geometri e dei periti agrari delle Province lombarde.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Settore Edilizia Privata Urbanistica
SUAP e Commercio**

Dott.ssa Elda Mariotti

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DELLA COMMISSIONE PER IL PAESAGGIO AI SENSI DELL'ART. 81 COMMA 1 DELLA LEGGE REGIONALE N.12/2005 E SMI

ART. 1 - FINALITA'

Il presente regolamento disciplina l'istituzione, le attribuzioni e la composizione della Commissione per il Paesaggio del Comune di Busnago.

ART. 2 - ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE

E' istituita la Commissione per il Paesaggio del Comune di Busnago, ai sensi e per gli effetti dell'art. 81, comma 1 della Legge Regionale 11 marzo 2005, n. 12 e dell'art. 148 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, nonché delle disposizioni e criteri approvati con DGR n. XI/4348 del 22 febbraio 2021, quale organo tecnico-consultivo che esprime pareri obbligatori, non vincolanti, in relazione alle competenze attribuite dalle vigenti norme legislative e regolamentari nonché dal presente Regolamento.

ART. 3 - COMPETENZE DELLA COMMISSIONE

La Commissione si esprime obbligatoriamente, mediante parere non vincolante:

- in merito al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche e all'irrogazione delle sanzioni di cui, rispettivamente, agli articoli 146 e 167 del d.lgs. 42/2004 ed all'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 13 febbraio 2017, n. 31, di competenza dell'ente presso il quale è istituita, per le istanze di propria esclusiva competenza;
- in merito al giudizio di impatto paesistico dei progetti di recupero abitativo dei sottotetti di cui all'articolo 64, comma 8, L.R. 12/2005;
- in merito al giudizio di impatto paesistico dei progetti di cui alla parte IV della normativa del piano paesaggistico regionale nei casi ivi previsti;
- in caso di titoli abilitativi diretti, non in sanatoria, per nuova costruzione (o demolizione con ricostruzione) qualora l'intervento comporti la formazione di nuovi edifici per una SLP superiore a 200 mq;
- in caso di titoli abilitativi, non in sanatoria, ricadenti nei Nuclei di Antica Formazione, come definiti nel PGT, qualora modifichino l'aspetto esteriore degli edifici o delle aree.

Alla Commissione per il Paesaggio può altresì essere richiesto, un parere:

- in merito all'esecuzione di lavori pubblici e-o forniture che a giudizio del responsabile del procedimento comportino un'importante conseguenza sulla modifica del paesaggio;
- in merito a installazioni, murali, elementi di arredo, ammenicoli urbanistici da installare su aree pubbliche, nonché su piani/programmi regolamenti che, a giudizio del responsabile del procedimento e o del Sindaco, comportino un'importante conseguenza sulla modifica del paesaggio;
- in merito alle proposte di piani e programmi attuativi.

ART. 4 - COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La Commissione è composta da **3** membri aventi qualificata e pluriennale esperienza nel campo della progettazione architettonica e nella valorizzazione paesaggistico-ambientale che dovrà risultare da specifico curriculum.

Il Presidente della Commissione dovrà essere in possesso di laurea nell'ambito disciplinare dell'architettura e abilitato all'esercizio della professione, oltre ad aver maturato una qualificata esperienza, come libero professionista o in qualità di pubblico dipendente, negli ambiti della progettazione e della tutela e valorizzazione dei beni paesaggistici.

La scelta dei membri della Commissione avviene a seguito di avviso pubblico per l'acquisizione di candidature e per la conseguente valutazione e comparazione delle stesse.

Possono presentare domanda di candidatura, corredata di specifico curriculum professionale, tutti i soggetti di cui alla DGR n. XI/4348/21.

ART. 5 - NOMINA DELLA COMMISSIONE ED INCOMPATIBILITA'

La nomina dei membri della Commissione è effettuata con determinazione del Funzionario Responsabile del Settore Edilizia Privata e Urbanistica sulla base della valutazione e della comparazione dei titoli di studio e professionali dei candidati che hanno presentato domanda a seguito di avviso pubblico.

Tale valutazione è effettuata da una commissione interna, appositamente designata con atto del Funzionario Responsabile del Settore Edilizia Privata e Urbanistica, composta da almeno tre membri.

Con l'atto di nomina della Commissione viene anche designato il Presidente e il Vicepresidente e indicata, se disponibile, la lista di membri supplenti cui attingere in caso di rinuncia, decadenza o revoca del mandato di uno o più membri effettivi.

Non possono essere nominati componenti della Commissione i dipendenti dell'Ente e tutti i soggetti che rivestono una carica comunale di cui al D. Lgs. 267/2000 e, in generale, coloro che si trovano in una delle seguenti condizioni di incompatibilità:

- coloro che ricoprono la carica di Consigliere Comunale o membro della Giunta Comunale nel Comune di Busnago;
- coloro che sono in rapporto di dipendenza, continuativa o temporanea, con il Comune o Enti, Aziende o Società da esso dipendenti;
- coloro che hanno interessi connessi a ricorsi contro l'Amministrazione;
- coloro che hanno processi di natura amministrativa in corso con il Comune di Busnago.

I membri della Commissione, una volta nominati, non possono esercitare attività di progettazione o di consulenza alla progettazione, nei rispettivi ambiti professionali, relativamente ad interventi che ricadano nel territorio comunale di Busnago.

Il rinnovo dei componenti della Commissione, a seguito della decadenza della maggioranza dei componenti o del rinnovo degli organi amministrativi, è effettuato dal Funzionario Responsabile del Settore Edilizia Privata e Urbanistica competente a seguito di avviso pubblico e della conseguente valutazione e comparazione delle candidature presentate, garantendo ove possibile la rotazione.

ART. 6 - CONVOCAZIONE DELLA COMMISSIONE

La Commissione è convocata, allegando l'ordine del giorno che deve contenere l'indicazione dei singoli argomenti da trattare, dal Presidente della stessa o in caso di suo impedimento dal Vicepresidente.

L'invio della convocazione è effettuato almeno 5 giorni prima della seduta;

Il termine di cui al precedente può essere ridotto in casi d'urgenza in base alla valutazione del Presidente, e comunque, non può essere inferiore a 3 giorni.

ART. 7 - VALIDITA' DELLE SEDUTE E DEI PARERI ESPRESSI

Per la validità delle sedute della Commissione è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti la stessa; in caso di parità dei voti prevale il voto del Presidente, o in sua assenza del Vicepresidente.

La Commissione esprime il parere obbligatorio di cui agli articoli 2 e 3 del presente Regolamento a maggioranza dei componenti presenti.

Le sedute della Commissione non sono pubbliche.

ART. 8 - ATTIVITA' DI SEGRETERIA DELLA COMMISSIONE

Le funzioni di segreteria della Commissione sono garantite dal personale dell'Ente.

La segreteria cura i rapporti con gli altri settori dell'Ente a qualunque titolo interessati all'istruttoria delle pratiche e predispone la documentazione relativa ai progetti in discussione mettendola a disposizione dei componenti la Commissione.

Di ogni seduta della Commissione viene redatto apposito verbale, che deve contenere il nome dei presenti, la durata della seduta, l'enunciazione delle questioni trattate, una sintesi degli interventi ed il parere espresso con le relative argomentazioni.

Il verbale, che dovrà anche riportare anche le motivazioni degli eventuali voti contrari alla decisione assunta, è sottoscritto dal Presidente della Commissione e dal segretario della stessa oppure, in sua assenza, dal Vicepresidente.

ART. 9 - TERMINI PER L'ESPRESSIONE DEL PARERE

La Commissione per il Paesaggio è tenuta, in via generale, ad esprimere il proprio parere in sede di prima convocazione e comunque, nel caso sia necessario un supplemento istruttorio, non oltre la successiva seduta utile e che garantisca il rispetto dei termini di legge prescritti.

La Commissione esprime parere sulla base degli elaborati allegati al progetto o al piano, oltre che sulla base della relazione istruttoria redatta dalla struttura tecnica.

La Commissione ha facoltà di richiedere un supplemento istruttorio, documentazione integrativa, effettuazione di sopralluoghi, richiedere l'audizione dei progettisti per l'illustrazione degli elaborati.

La Commissione può redigere un rapporto consuntivo, con cadenza periodica e/o al termine del proprio mandato, sulla propria attività affinché, messo a disposizione dell'Ente, possa essere utile al miglioramento delle attività della Commissione stessa.

Il parere espresso, ad eccezione dei casi di cui all'art. 3, punto primo, per cui è previsto un differente procedimento, viene trasmesso al responsabile del procedimento e o al tecnico asseverante affinché sia tenuto in dovuta considerazione in fase di istruttoria/asseverazione. Qualora il responsabile del procedimento/il funzionario responsabile/il tecnico asseverante ritenga di disattendere in tutto o in parte tale parere, dovrà esserne dato conto nella documentazione in modo ampio, approfondito e motivato.

Su esplicita richiesta del progettista o della Commissione potrà essere ammessa, in determinati casi di particolare importanza e o complessità, l'audizione del tecnico progettista al fine di una esposizione diretta del progetto, in particolare degli aspetti di valenza paesaggistica.

Su esplicita richiesta del progettista, in determinati casi di particolare importanza e o complessità, la commissione potrà rilasciare parere preventivo teso a indirizzare la progettazione sin dall'origine e o a fornire elementi di spunto al fine di uno sviluppo organico e integrato della progettazione.

ART. 10 - CRITERI PER L'ESPRESSIONE DEL PARERE

La Commissione esprime il proprio parere prestando particolare attenzione alla coerenza dell'intervento in progetto con i principi, le norme, e i vincoli degli strumenti di pianificazione paesaggistica vigenti, nell'ottica di una tutela complessiva del territorio.

La Commissione valuta gli interventi proposti in relazione a:

- la congruità con i criteri di gestione del bene tutelato e/o alle motivazioni del vincolo di tutela paesaggistica nonché in relazione al corretto inserimento nel contesto paesaggistico ambientale, tenendo conto delle prescrizioni ed indirizzi contenuti nella DGR n. IX/2727 del 22 dicembre 2011 "Criteri e procedure per l'esercizio delle funzioni amministrative in materia di beni paesaggistici";

- la coerenza con gli obiettivi di qualità paesaggistica e la compatibilità e congruità con gli indirizzi di tutela e le norme contenute nel Piano Paesaggistico Regionale, nel Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale, nonché con riferimento alle prescrizioni ed ai criteri paesaggistici indicati nel PGT comunale.

ART. 11 - DURATA DELLA COMMISSIONE E SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI

La Commissione rimane in carica fino al 31 dicembre dell'anno di scadenza del mandato amministrativo e comunque sino alla nomina della nuova Commissione, che deve avvenire nel rispetto della disciplina del rinnovo degli organi amministrativi.

Al rinnovo della Commissione la figura del Presidente e del Vicepresidente dovrà essere avvicinata.

La Commissione potrà esercitare le sue funzioni paesaggistiche dopo che l'Ente avrà trasmesso per via telematica, attraverso l'applicativo MAPEL della Regione Lombardia, gli atti amministrativi relativi all'istituzione e alla disciplina della Commissione e dopo aver esposto all'albo pretorio e sui siti web la ricevuta rilasciata dall'applicativo sopra citato che attesti il caricamento della documentazione necessaria a verificare l'idoneità della Commissione per il Paesaggio ai sensi dell'art. 146, comma 6 del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42.

I componenti della Commissione che non partecipino, senza giustificato motivo, a **3** sedute consecutive decadono dall'incarico senza necessità di specifica dichiarazione.

Qualora uno dei componenti, per qualsiasi motivo, si dimetta o decada dalla carica prima della scadenza, si provvederà alla sua sostituzione attingendo alla lista dei membri supplenti o alla graduatoria degli idonei, stilata a seguito dell'acquisizione delle candidature, ove esistente, ovvero alla nomina, tramite acquisizione e valutazione di candidature, di componenti sostituiti che restino in carica per il solo residuo periodo di durata della Commissione.

ART. 12 - INDENNITA' E RIMBORSI

Ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D. Lgs. 42/2004, per i componenti della Commissione non è previsto alcun compenso né indennità di presenza, ma può essere eventualmente corrisposto il rimborso delle spese sostenute e documentate.

ART. 13 MODULISTICA

Le pratiche che necessitano di valutazione tecnico-amministrativa da parte della Commissione dovranno essere corredate dalla specifica documentazione richiesta dallo Sportello Telematico del Comune di Busnago.