

COMUNE DI PONTERANICA

(Provincia di Bergamo)

Allegato "A"

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO, CAT. C. CON RISERVA PER I VOLONTARI DELLE FORMZE ARMATE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

in esecuzione della propria determinazione n. 11 del 31.01.2023,
a seguito dell'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 e 34bis del d.lgs. 165/2001,

RENDE NOTO CHE

ART. 1 – OGGETTO

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 istruttore tecnico, categoria C, posizione economica C1, con riserva per i volontari delle forze armate, da assegnare al Settore tecnico.

Secondo la declaratoria allegata al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) – comparto regioni ed enti locali – del 31.03.1999, appartengono a questa categoria i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da:

- approfondite conoscenze mono specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola superiore) e un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;
- contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

Nel rispetto della declaratoria di categoria, il dipendente si occuperà con crescente autonomia, di specifici ambiti di attività e procedimenti, a titolo esemplificativo:

- gestione dell'istruttoria delle istanze di autorizzazione paesistica ai sensi dell'art. 146 del D.lgs 42/2004 e s.m.i, procedimento che richiede al termine della fase istruttoria la formazione della proposta motivata per l'assunzione del conseguente atto amministrativo da sottoporre alla firma del Responsabile del settore;
- gestione dello Sportello Unico dell'Edilizia (SUE), ed istruttoria delle istanze edilizie, procedimenti che richiedono al termine della fase istruttoria la formazione della proposta motivata per l'assunzione del conseguente atto amministrativo di validazione dei provvedimenti asseverati o formazione del titolo di Permesso di Costruire;
- gestione del software SUE (archiweb.cloud), con registrazione pratiche in ingresso, archiviazione documentazione prodotta durante la fase istruttoria, predisposizione e rilascio in modalità informatica e cartacea dei provvedimenti conclusivi;
- gestione della sottosezione "Amministrazione trasparente" in materia di dati inerenti il servizio edilizia ed urbanistica;
- collaborazione nei procedimenti attinenti alla pianificazione urbanistica e suoi regolamenti;

COMUNE DI PONTERANICA

(Provincia di Bergamo)

- gestione delle istanze d'accesso agli atti, istruttoria delle determinazioni del Servizio Edilizia, istruttoria delle deliberazioni di Giunta comunale e Consiglio comunale, attività di segreteria del Servizio edilizia;

Opererà con la guida e supervisione del responsabile del settore tecnico, specializzandosi sia sotto l'aspetto normativo che gestionale ed operativo. Lavorerà in team con gli altri dipendenti assegnati al settore, sostituendoli in caso d'assenza, riferirà direttamente al responsabile del settore tecnico. La posizione da ricoprire comporta costanti interazioni con gli altri uffici comunali.

Le competenze attitudinali e comportamentali che caratterizzeranno la posizione sono:

- gestione efficace del tempo in relazione allo svolgimento degli obiettivi;
- capacità di lavorare in gruppo;
- attenzione alla qualità della prestazione e al soddisfacimento dell'utenza;
- orientamento all'innovazione;
- propensione all'autonomia;
- flessibilità nelle prestazioni.

ART.2 – RISERVE DI LEGGE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiori all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle forze armate. Nel caso non vi sia un candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

ART. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio base annuo di € 21.146,87 oltre tredicesima mensilità, indennità di comparto e quote di assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovute. I compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge.

ART. 4 – NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Le modalità di svolgimento del concorso e i criteri di valutazione delle prove sono disciplinati dal D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dal D.P.R. 487/1994, dall'art. 10 del d.l. 44/2021, dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, dal presente bando.

L'Ente garantisce, ai sensi della Legge 125/91 e s.m.i. le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

ART. 5 – TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di concorso pari a € 10,00. La tassa può essere pagata mediante:

- versamento attraverso il sistema di pagamento pagoPA con accesso diretto dal sito web del Comune, a questo link <https://www.comune.ponteranica.bg.it>, sezione pagoPA;
- versamento sul conto corrente postale n. 12349247 intestato a Comune di Ponteranica – Servizio di Tesoreria;
- bonifico sul conto corrente intestato al comune di Ponteranica – Tesoreria, codice IBAN: IT 35 K 05387 11115 000046091740;

Indicare come causale: “Concorso istruttore tecnico”.

COMUNE DI PONTERANICA

(Provincia di Bergamo)

ART. 6 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione gli aspiranti debbono essere in possesso di tutti i requisiti previsti per le assunzioni nei pubblici impieghi ed in particolare:

a) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica quali cittadini degli stati di S. Marino, Vaticano e coloro che dalla legge sono equiparati ai cittadini italiani) ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
- godimenti dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

b) Età non inferiore a 18 anni, non aver superato il limite per il collocamento a riposo;

c) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

1. Titolo di Studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (“maturità” 5 anni), rilasciato da Istituti secondari di secondo grado riconosciuti a norma dell’ordinamento scolastico dello Stato italiano, quali:

- **Geometra,**
- **Perito industriale edile,**
- **Liceo tecnico per le costruzioni, le infrastrutture territoriali e la salvaguardia urbanistica;**

oppure ulteriori titoli (diplomi di maturità – 5 anni) ad essi equiparati, o ad essi equipollenti, riconosciuti tali da leggi e/o specifici decreti ministeriali;

oppure:

2. Titolo superiore conseguito presso Università Statali o legalmente riconosciute dal Ministero dell'Istruzione Ministero dell'Università e della Ricerca a norma dell’ordinamento universitario italiano - **Diploma di laurea** (vecchio ordinamento), o **Laurea** (triennale o di 1° livello, nuovo ordinamento) o **Laurea specialistica** o **Laurea magistrale** (nuovo ordinamento), salve le diverse terminologie nelle diverse classi (D.M. 4/08/2000) e le rispettive equiparazioni alle nuove classi delle lauree specialistiche (D.M. 5/05/2004), in:

- Laurea Triennale D.M. 509/1999: Scienze dell’Architettura e dell’Ingegneria edile - classe 04; Urbanistica e Scienze della pianificazione territoriale e ambientale – classe 07;
- oppure Laurea Triennale D.M. 270/2004: Scienze dell’Architettura (L-17); Scienze e Tecnica dell’edilizia (L-23); Ingegneria Civile e Ambientale (L7); Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (L-21); Scienze e Tecnologie per l’Ambiente e la Natura (L32); Scienze geologiche (L34);
- oppure Laurea Specialistica in una delle seguenti classi (LS): Architettura del Paesaggio (3/S); Architettura e Ingegneria Edile (4/S); Ingegneria Civile (28/S); Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale (54/S); Scienze e tecnologie per l’ambiente e il territorio (82/S); Scienze geologiche (86/S);
- oppure Laurea Magistrale in una delle seguenti classi (LM): Architettura del Paesaggio (LM-3); Architettura e Ingegneria Edile-Architettura (LM-4); Ingegneria Civile (LM-23); Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale

COMUNE DI PONTERANICA

(Provincia di Bergamo)

(LM-48); Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio (LM-75); Scienze e tecnologie geologiche (LM-74);

- oppure Diploma di laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario, equiparato con Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 a una delle lauree specialistiche/magistrali nelle classi sopraindicate.

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso di titoli di studio dichiarati equipollenti a quelli sopra elencati, in base a specifiche disposizioni normative; gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza dovrà essere indicato, a cura dei candidati medesimi, nella domanda di ammissione al concorso, a pena di ammissione con riserva.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione. Si precisa che, anche se in possesso di laurea, dovrà comunque essere obbligatoriamente indicato il diploma di scuola secondaria conseguito, con votazione ed istituto ove lo stesso è stato conseguito;

- d) La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook) e della lingua inglese;
- e) Idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione sottoporrà a visita medica il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente, anche per le categorie protette;
- f) Per i concorrenti di sesso maschile: essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- g) Godere dei diritti civili e politici;
- h) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per le cause previste dall'art 9 della legge 7.2.1990 n. 19, né essere stato dispensato dall'impiego medesimo per averlo conseguito mediante la produzione di atti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- i) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le normative vigenti, dall'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti sopra menzionati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e anche all'atto dell'assunzione in servizio.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti descritti per l'ammissione al concorso comporta, in ogni tempo, la decadenza della nomina senza che l'aspirante possa accampare alcuna pretesa o diritto.

L'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook) e della lingua inglese verrà svolto in sede d'esame.

ART. 7 – DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, presentata compilando il modulo online nello sportello telematico del Comune (per i dettagli della presentazione si veda l'art. 8), l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria e personale responsabilità consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni false e/o mendaci, a pena di esclusione dal concorso, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e relativo indirizzo;

COMUNE DI PONTERANICA

(Provincia di Bergamo)

b) il possesso della cittadinanza italiana oppure della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i famigliari di cittadini comunitari, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno oppure i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE o che siano titolari dello status di rifugiato o dello stato di protezione sussidiaria.

I partecipanti che non siano cittadini italiani devono inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
 - godimenti dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- c) il titolo di studio posseduto specificando la data del conseguimento, la votazione finale e l'istituto scolastico che l'ha rilasciato;
- d) di essere consapevole che nel corso delle prove è previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook) e della lingua inglese;
- e) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- f) per i concorrenti di sesso maschile la propria posizione riguardo agli obblighi militari;
- g) indicazione di eventuali titoli che danno diritto a riserva di posti o/a preferenze di legge;
- h) il godimento dei diritti civili e politici;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per le cause previste dall'art 9 della legge 7/2/1990 n. 19, né essere stato dispensato dall'impiego medesimo per averlo conseguito mediante la produzione di atti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- j) di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le normative vigenti, dall'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- k) gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero di non averne;
- l) dichiarazione di presa visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali sul sito internet del Comune;
- m) gli eventuali ausili e tempi aggiuntivi per svolgere le prove concorsuali in relazione all'eventuale proprio handicap.

Il candidato è tenuto ad allegare alla domanda il proprio curriculum vitae in formato europeo e una lettera contenente la propria motivazione all'assunzione.

Alla domanda dovranno, quindi, essere allegati:

- lettera di motivazione,
- il curriculum vitae in formato europeo,
- copia della ricevuta di versamento della tassa di ammissione al concorso.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono soggette a sanzioni penali previste dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere in qualsiasi momento ai concorrenti i documenti dichiarati nella domanda: la non corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato comporta in ogni momento l'esclusione dal concorso.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando, nonché delle eventuali modifiche che vi venissero apportate.

COMUNE DI PONTERANICA

(Provincia di Bergamo)

ART. 8 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata al comune di Ponteranica entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 09.03.2023 esclusivamente attraverso lo sportello telematico del Comune al quale si accede tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID), la carta nazionale dei servizi (CNS) o la carta di identità elettronica (CIE), al seguente link:

https://www.comune.ponteranica.bg.it/action:s_italia:concorso.pubblico.

Tutte le informazioni per presentare la domanda in modalità telematica sono disponibili sul sito del comune, incluse le modalità per l'attivazione dello SPID nel caso il candidato non ne fosse già in possesso, al link: <https://www.comune.ponteranica.bg.it/auth-service/login>.

Si consiglia, per chi non fosse in possesso delle credenziali di SPID, CIE o CNS, di attivarsi al più presto per l'ottenimento delle stesse in tempi utili per l'iscrizione al bando di concorso.

ART. 9 – AMMISSIONE AL CONCORSO

La relativa comunicazione di ammissione o non ammissione al concorso sarà effettuata mediante affissione all'Albo comunale e pubblicazione sul sito web del comune di Ponteranica: www.comune.ponteranica.bg.it.

La stessa modalità informativa verrà utilizzata per la comunicazione relativa al superamento della prova scritta e della prova orale.

Qualora vi siano delle irregolarità formali nella documentazione presentata per la partecipazione al concorso, il Responsabile del procedimento, ne consente la regolarizzazione. Le eventuali regolarizzazioni dovranno avvenire entro il termine perentorio stabilito nella richiesta di regolarizzazione. La mancata regolarizzazione comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Sono considerate irregolarità sanabili l'imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda relative ai requisiti prescritti.

Non sono sanabili e comportano l'automatica esclusione dalla selezione: l'omissione nella domanda di partecipazione alla selezione di una o più delle dichiarazioni richieste, del curriculum vitae e della lettera motivazionale e il mancato pagamento della tassa di concorso.

ART. 10 – PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Il concorso è volto all'accertamento delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, del grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, e delle attitudini e motivazioni all'impiego pubblico.

Le materie oggetto d'esame saranno:

- l'ordinamento degli enti locali,
- elementi di diritto amministrativo,
- normativa statale e regionale in materia edilizia ed urbanistica, anche di settore, comprese norme regolamentari (a titolo esemplificativo e non esaustivo: D.P.R. 380/2001, L.R. 12/2005),
- normativa in materia di beni culturali e del paesaggio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: d.lgs. 42/2004),
- normativa statale e regionale in materia ambientale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: D.LGS. 152/2006),

COMUNE DI PONTERANICA

(Provincia di Bergamo)

In applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa la stessa graduatoria potrà essere anche utilizzata per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale e comunque durante l'intero arco di vigenza della graduatoria, in caso ed al verificarsi di necessità di personale di tipo temporaneo o eccezionale, sino ad un periodo massimo di 36 mesi per ogni candidato per graduatoria (o comunque sino al periodo massimo consentito dalla normativa vigente nel tempo), raggiungibile anche in modo cumulato, tra diversi periodi di assunzione, proroghe o rinnovi contrattuali derivanti anche da diverse e successive esigenze / proposte di assunzione, ed utilizzando la graduatoria secondo principio meritocratico, ovverosia ripartendo sempre dal primo candidato "libero" e "disponibile" per periodo residuale di assunzione, posizionato più in alto in graduatoria.

Dalla graduatoria potranno attingere altri enti che ne richiedano l'utilizzo, previa autorizzazione del comune di Ponteranica, se consentito dalla normativa vigente in materia. L'assunzione presso tali enti comporta la decadenza dalla graduatoria, mentre la rinuncia all'assunzione presso tali enti non comporta la decadenza dalla graduatoria.

La rinuncia all'assunzione presso il comune di Ponteranica comporta invece la decadenza dalla graduatoria.

Dalla data di adozione della determinazione di approvazione della graduatoria decorrono i termini per l'eventuale impugnativa.

Non si rilasciano attestati di idoneità al concorso.

ART. 13 – COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato dichiarato vincitore è invitato a presentare tutti i documenti richiesti per la stipula del contratto individuale di lavoro, come previsto dalle norme vigenti e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto Regioni e enti locali.

Nello stesso tempo il vincitore del concorso dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del d.lgs. n.165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione. Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

ART. 14 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato vincitore dovrà prendere servizio improrogabilmente il giorno comunicato dall'Amministrazione alla conclusione della procedura concorsuale.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, il giorno stabilito, decade dalla nomina a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Ente, per giustificato motivo, una proroga.

ART. 15 – TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 E REG.UE 2016/679

I dati personali raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità del concorso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate all'Amministrazioni pubbliche per le finalità attinenti la posizione giuridico-economica del candidato. Ogni candidato gode dei diritti di legge e del diritto di accesso ai dati che lo

COMUNE DI PONTERANICA

(Provincia di Bergamo)

riguardano. L'informativa sulla privacy può essere consultata sul sito del comune al seguente link: <https://www.comune.ponteranica.bg.it/action%3Asitalia%3Aprivacy.policy>.

ART. 16 – NORME FINALI

Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

L'assunzione è in ogni caso espressamente subordinata alla presenza della totale copertura finanziaria relativa alle stesse assunzioni e comunque al rispetto della normativa in materia di assunzione di personale vigente alla data delle assunzioni medesime.

Per eventuali chiarimenti e/o copia del presente bando, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Protocollo del Comune (tel. 035/571026 int. 1-2, e-mail: segreteria@comune.ponteranica.bg.it).

Il presente bando è pubblicato sul sito web del Comune: www.comune.ponteranica.bg.it da cui è possibile estrarre copia.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. si informa che il responsabile del procedimento per la selezione in oggetto è la dott.ssa Alessandra Omboni.

Ponteranica, 07.02.2023

Il Responsabile del Settore Affari generali

Dott.ssa Alessandra Omboni

(Documento originale firmato digitalmente)